

【重要】大学からのお知らせ

I. 各種証明書について

1. 卒業証明書・成績証明書等の交付について<担当：教務課・たまプラーザ事務課>

- 卒業証明書・成績証明書は、3月21日(木)から3月28日(木)まで、各1通ずつ無料でコンビニエンスストアにて発行できます（ただし、1枚につき印刷料60円が必要です）。この無料発行期間中は在学生と同じようにログインできますが、期間が終了すると、卒業生として別途アカウント登録が必要になり、有料となりますので、ご注意ください。発行手順などの詳細については、大学ホームページ「証明書発行（学部卒業生）」をご確認ください。なお、専攻科・別科生は、修了証書授与教室でお渡しします（コンビニエンスストアでの発行はできませんので、ご注意ください）。
- 卒業証明書・成績証明書が追加が必要な場合は、卒業式後に大学内の証明書自動発行機で発行（有料）してください。発行機を利用するには、在学時の学籍番号とパスワードが必要です。控えておいてください。また、コンビニエンスストアでも3月21日(木)から有料で発行できます。なお、英文成績証明書を年度内に申請する場合は、お電話でご相談ください。
- 証明書自動発行機は年度更新のため、下記の期間は証明書の発行及び申し込みができません。
証明書自動発行機停止期間： 3月26日(火)から4月1日(月)まで（渋谷・たまプラーザ共通）
コンビニエンスストア発行停止期間： 3月29日(金)から4月1日(月)まで
- 教職や資格課程の「単位修得証明書」や他機関からの指定用紙の証明書は、即日発行できません。卒業式当日に受取りたい場合は、3月8日(金)までに各学部のメインキャンパスで予約申請をしてください。基礎免許状の一括申請をしていない場合や、副免許申請で「単位修得証明書（学力に関する証明書）」が必要な場合は、お住まいの都道府県教育委員会に確認の上、事前にお申し込みください。詳細は大学ホームページ「証明書発行（学部卒業生）」の「令和6年3月卒業予定者へ」を参照してください。

2. 「健康診断証明書」「学校学生生徒旅客運賃割引証(学割証)」の発行について<担当：学生生活課>

- 「健康診断証明書」は、3月19日(火)（渋谷17時00分/たまプラーザ16時30分）まで発行できます。健康診断証明書のみコンビニエンスストアで発行できます（3月19日(火)まで）。
- 「学割証」を利用するには「学生証」の提示が必要です。「学割証」は3月19日(火)（渋谷17時00分/たまプラーザ16時30分）まで発行できます。

II. 卒業生進路調査・住所調査・学生証について

- ★ **卒業証書等を受け取る際には、卒業生進路・住所調査/卒業時調査への回答が完了した後に、メールで届く「①卒業証書等の受領証」と、「②学生証」の提出が必要です。必ずこれらの調査に回答してください。**

1. 卒業生進路調査への回答について<担当：キャリアサポート課>

卒業生の進路について、各大学は毎年、文部科学省に報告することが義務付けられています（提出するデータには個人を特定する情報は含まれません）。また、卒業生の就職状況を把握し、今後の本学の就職支援に役立てたいと考えております。以下登録フォームより必要事項を入力し、登録完了後に届くメールを印刷し、直筆で署名して卒業式当日にお持ちください。印刷したものが「卒業証書等受領書」となります。

【学部生用】 <https://forms.office.com/r/mw23KtUmXH>

【専攻科・別科生用】 <https://forms.office.com/r/yZ1BXQJ4sE>

上記 URL にログインの際、認証が求められる場合があります。その際、メールアドレスは<K-smapy II の ID (=学科記号+学籍番号数字6桁)@kokugakuin.ac.jp>、パスワードは<K-smapy II と同じパスワード>でログインしてください。なお、内容に不明な箇所のある方、及び未提出・未登録の方には、卒業式後に問い合わせをする場合もありますので、ご了承ください。

2. 卒業生住所調査への回答について<担当：校友課>

本学では卒業生との繋がりを大切にしております。卒業生の連絡先の正確性、最新性を確保するため、卒業後のご住所の記入・入力をお願いします。上記の進路調査に統合されておりますので、併せてご回答ください。また、卒業後、住所・氏名・電話番号・メールアドレス・勤務先などに変更があった場合は、校友課までご連絡ください。

〒150-8440 東京都渋谷区東4-10-28 國學院大學総務部校友課

TEL 03-5466-0131 FAX 03-5466-0185

E-Mail soumu-kouyu@kokugakuin.ac.jp

※ 大学 HP から回答いただけます（大学 HP → 「卒業生」 → 「住所変更などのご連絡」）

3. 学生証の回収について<担当：学生生活課>

学生証と引き換えに卒業証書をお渡しします。必ず忘れずに持参してください。卒業式を欠席される方は、3月31日までに学生生活課窓口を持参又は郵送で返却してください。

III. 卒業式を欠席される方へ<担当：教務課・たまプラーザ事務課>

卒業証書と記念品は、在学時のメインキャンパスで保管いたします。卒業式の翌日以降の開室日に、受け取りにお越しください。卒業式前の受け取りはできませんので、ご注意ください。