令和５年度　学生サポーター　エントリーシート

|  |  |
| --- | --- |
| カ　ナ |  |
| 氏　名 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学科  記号 |  | 学籍  番号 |  |  |  |  | |  |  | 学科　　年 |
| 連絡先 | E-mail  （携帯） | ＠ | | | | | | | | |
| E-mail  （PC） | ＠ | | | | | | | | |
| TEL  （携帯） | ―　　　　― | | | | | TEL  （自宅） | | | ―　　　　― |
| 住　所 | 〒　　　　― | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| 【志望動機】記入必須・200字程度 |
|  |
| 【自己ＰＲ】記入必須・200字程度 |
|  |

［裏面があります］

|  |
| --- |
| 【業務経験】記入任意・200字程度  これまでに大学の学生スタッフ（学生アドバイザー・入学アドバイザーなど）として活動したことがあれば、その業務内容、および業務経験から得られたことについて記述してください |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 【学内ワークスタディについて】記入必須  応募者は以下を熟読し、チェックボックスに　✔　を記入の上、提出してください | |
| 第２条　学内ワークスタディとは、学生が学内における教育支援活動や学生自身の社会性向上に資する活動に従事することをいう。  ２　学内ワークスタディは、学生に対する経済支援を目的の一つとして、有償とし、募集を行う部署が作成する募集要項等に示すところの額を支給するものとする。  第３条　学内ワークスタディに従事する時間は、学生の学修活動に支障をきたさないよう、原則として一日あたり七時間を超えないものとする。  （「学内ワークスタディに関する内規」より） | |
|  | 私は、以上の規程に定められた学内ワークスタディの趣旨を理解した上で、学生サポーターとして本学の教育活動支援業務に従事することを希望します |

【付記】國學院大學では、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の適切な取扱に努めています。  
申込の際に提出された個人情報は、「学生サポーター」業務および事務連絡のみに使用します。  
この目的の範囲を超えて使用したり、本人の同意を得ずに第三者へ提供したりすることはありません。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付No. | 受付日 | 担当者 | □様式①  □成績通知書  □様式② | 研　修 | 採・否 | 本人連絡 |
|  | ／ |  |  |  |