

# 年収見込証明書

## 【申請者記入欄】

在職者氏名		申請者との続柄	
-------	--	---------	--

## 【給与支払者証明欄】(上記在職者について下記項目をご記入ください)

就職年月日	20 年 月 日					
職種	正社員 ・ パート ・ アルバイト ・ その他 ( )					
支払見込月額※1 (通勤手当を除く)	4月	円	8月	円	12月	円
	5月	円	9月	円	1月	円
	6月	円	10月	円	2月	円
	7月	円	11月	円	3月	円
賞与の有無(予定含む)	有(年間合計 円※2) ・ 無 ・ 未定					
扶養家族	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄
	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄

備考：

上記のとおり証明します。

20 年 月 日

所在地 \_\_\_\_\_

会社名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

## 【給与支払ご担当者様へ】

この証明書は、新たに就職・転職した方が現在の職業で得られる収入金額や家族関係を確認するための書類です。申請者が記入した在職者について、給与支払者証明欄への記入、社印(もしくは代表者実印)の押印をお願いします。  
※1 支払見込月額欄には、諸手当(交通費等非課税所得を除く)を含めた、課税対象額を記入してください。  
※2 賞与がある場合は、見込み額をご記入ください。

## 【申請者の学生へ】

同一生計家族の中に、審査対象期間中に就職、または転職した人がいる場合は、この証明書を提出してください。

## 【申請者】

大学名	
学籍番号	.....

フリガナ	
学生氏名	

※提出された書類は返却しませんので、後日原本が必要となるものは、必ずコピーを提出してください。

※この書類から得られる個人情報、奨学金申請にかかる目的以外には利用いたしません。

# 年収見込証明書

## 【申請者記入欄】

在職者氏名	<b>若木 花子</b>	申請者との続柄	<b>母</b>
-------	--------------	---------	----------

## 【給与支払者証明欄】(上記在職者について下記項目をご記入ください)

就職年月日	20〇〇年 9 月 1 日								
職種	正社員 ・ <b>パート</b> ・ アルバイト ・ その他 ( )								
支払見込月額※1 (通勤手当を除く)	4月	<b>80,000</b>	円	8月	<b>80,000</b>	円	12月	<b>80,000</b>	円
	5月	<b>80,000</b>	円	9月	<b>80,000</b>	円	1月	<b>80,000</b>	円
	6月	<b>80,000</b>	円	10月	<b>80,000</b>	円	2月	<b>80,000</b>	円
	7月	<b>80,000</b>	円	11月	<b>80,000</b>	円	3月	<b>80,000</b>	円
賞与の有無(予定含む)	有 (年間合計 円※2) ・ <b>無</b> ・ 未定								
扶養家族	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄			
	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄			

備考:

上記のとおり証明します。

20〇〇年 5 月 10 日

所在地 **渋谷区〇〇〇〇〇〇**

会社名 **渋谷商事**

**渋谷  
商事** 印

## 【給与支払ご担当者様へ】

この証明書は、新たに就職・転職した方が現在の職業で得られる収入金額や家族関係を確認するための書類です。申請者が記入した在職者について、給与支払者証明欄への記入、社印(もしくは代表者実印)の押印をお願いします。  
※1 支払見込月額欄には、諸手当(交通費等非課税所得を除く)を含めた、課税対象額を記入してください。  
※2 賞与がある場合は、見込み額をご記入ください。

## 【申請者の学生へ】

同一生計家族の中に、審査対象期間中に就職、または転職した人がいる場合は、この証明書を提出してください。

## 【申請者】

大学名	<b>國學院大学</b>
学籍番号	<b>1 2 3 4 5 6</b>

フリガナ	<b>ワカギ タロウ</b>
学生氏名	<b>若木 太郎</b>

※提出された書類は返却しませんので、後日原本が必要となるものは、必ずコピーを提出してください。

※この書類から得られる個人情報、奨学金申請にかかる目的以外には利用いたしません。