令和4年度 課程博士学位申請の手引き

國學院大學

【手　　続】

Ⅰ、次の書類を整えて、学長宛に提出してください。（提出締切：9月末日、提出窓口：大学院事務課）

　　１、学位授与申請書　（１通）様式１

　　２、論文目録　（１通）様式２

　　３、履歴書　（１通）様式３

　　４、研究業績書　（１通）様式４

　　５、住民票　（１通）本籍地記載のあるもの。現住所の市区町村役場発行（3か月以内）のもの。

　　６、学位申請論文　（６部）製本綴にしてください。

　　７、論文の要旨　（６部）8000字程度にまとめてください。

　　　　＊その他参考論文がある場合、当該参考論文（５部）も添えてください。

【授与までの流れ】

Ⅱ、指導教授の承認 → 論文提出 → 審査 → 口述試験(公開) → 博士課程最終試験 → 学位記授与

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（修士学位授与式と同日）

【審　　査】

Ⅲ、学位論文審査に当っては、本人に対して提出論文に関する口述試験があります。

【審査書類の記入について】

Ⅳ、文字は｢楷書｣で「黒インク」を使用してください。パソコンも使用可。

Ⅴ、㊞の箇所に必ず捺印してください。

Ⅵ、学位授与申請書の『博士（　　　）』に記入する専攻分野は、下記から選んでください。

　　　神道学・宗教学・文学・民俗学・歴史学・法学・経済学

Ⅶ、履歴書には、無帽・単身、胸から上の写真を貼ってください。

Ⅷ、履歴書の「本籍」「現住所」欄は略さないで、丁目・番地・号・部屋番号等を正確にお書きください。

Ⅸ、本学の所定用紙（履歴書・研究業績書等）に書ききれない場合は、複写（コピー）してお使いください。

Ⅹ、申請書類提出後に、記載内容（現住所・職業・研究業績等）に変更・追加が生じた場合及び主論文が

上梓された場合は、速やかにその旨を書面にて学長宛に提出してください。

國學院大學 大学院事務課

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒150-8440渋谷区東4丁目10番28号

 Mail: daigakuin-j@kokugakuin.ac.jp

個人情報の取扱いについて

國學院大學では、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の適正な取扱いに努め、安全管理のために必要な措置を講じています。

　今回提出された個人情報は、博士学位審査・学位記授与のために使用します（詳細右記）。なお、学位授与一覧を作成し、文部科学省に報告をするほか、学位論文を一覧表と共に国立国会図書館に送付します。また、研究叢書として発行（印刷は外部印刷業者に委託）が決定した場合は外部に頒布します。　　　　　　　　　　＊保有期間…永久

年　　　月　　　日

（課程博士 様式1）

学　位　授　与　申　請　書

國　學　院　大　學

　　　学　長　　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 研究科・専攻 |  |
| 入学年度 |  |
| 学籍番号 |  |
| 氏名 | 　　　　　　　　㊞ |
| 生年月日 |  |
| 指導教員名 | 　　　　　　　承認㊞ |

Ⅰ.論文題目

國學院大學学位規則第五条による博士（　　　　　　）の学位を授与されたく、博士学位申請論文に下記書類を添えて申請いたします。

記

Ⅰ．論文目録（１通）

Ⅰ．履歴書（１通）

Ⅰ．研究業績書（１通）

Ⅰ．住民票（１通）

Ⅰ．学位申請論文（６部）

Ⅰ．論文の要旨（６部）

Ⅰ．その他（参考文献がある場合はここに記載すること。）

（課程博士 様式2）

年　　　月　　　日

論　文　目　録

國　學　院　大　學

　　　学　長　　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 研究科・専攻 |  |
| 氏　　名 | 　　　　　　　　　㊞　　　 |

【学 位 申 請 論 文】

Ⅰ．題　目：

Ⅱ．印刷公表の方法・時期：

Ⅲ．印刷冊数：

【参 考 論 文】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 題　　目 | 印刷公表の方法・時期 | 印刷冊数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（備考）

１．論文題目が外国語の場合には、和訳を付記すること。

２．参考論文が二種類以上あるときは列記すること。

３．印刷冊数は論文が未出版の場合には、その出版の時期と頁数の予定を記載すること。

（課程博士 様式3）

履　　歴　　書

（写真添付）

本　籍：

　現住所：

：　　　　　　　㊞

生年月日（和暦）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年（和暦） | 月 | 日 | 学歴（中学校卒業から記載） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年（和暦） | 月 | 日 | 職　　歴 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年（和暦） | 月 | 日 | 賞　　罰 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

上記のとおり相違ありません。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

（課程博士　様式4）

課程博士論文　中間報告　研究業績書

　　　　　　　　　　　　　　　　研究科　　　専攻　氏名　　　　　　㊞

　著　書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 著書名 | 発行年月日（和暦） | 発行所 | 部数 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |

　学　術　論　文

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学術論文名 | 発行年月日（和暦） | 発表雑誌・論集名又は発表学会名 |
| 　 | 　 | 　 |

※備　考：発表雑誌や機関紙等の刊・号・数を記載すること