

令和 4 年度 國學院大學科目等履修生（教養目的）

【出願書類一覧】

書式 1 : 科目等履修願
 書式 2 : 志望理由書(教養)
 書式 8 : 選考料納入方法
 書式11: 選考料納入証明書貼付台紙
 書式12: 誓約書・緊急連絡先
 選考料振込取扱票(ゆうちょ銀行振り込み用紙)

【提出書類一覧】【教養】○: 全員 △: 該当者のみ

提出書類の詳細は、要項を参照してください。

	新規 ※令和 2 年度以前の 科目等履修生も含む		継続 ※令和 3 年度 科目等履修生
	本学卒業生 本学大学院在籍生 本学大学院修了生	その他	
① 科目等履修生願 (2 枚組)	○	○	○
② 志望理由書	○	○	-
③ 写真(4×3 cm・カラーのみ)	○	○	○
④ 卒業証明書	-	○	-
⑤ 身分証明書類	○	○	-
⑥ 選考料納入証明書	-	△*1	-
⑦ 選考料納入証明書貼付台紙	-	△*1	-
⑧ 令和 3 年度 科目等履修生証	-	-	○
⑨ 誓約書・緊急連絡先	○	○	○

△*1: 選考料を学内の証明書自動発行機で納入する場合は、⑥選考料納入証明書のみ提出してください。選考料をゆうちょ銀行の窓口で振り込む場合は、⑦選考料納入証明書貼付台紙のみ提出してください。詳細は同封の「選考料納入方法」を参照してください。

科目等履修生願(教養)

令和4年 3月 日

國學院大學学長殿

3か月以内に
撮影した写真を
貼付してくださ
い。
(縦4cm×横3cm)

(太枠内の必要事項をご記入ください)

裏面記載科目を履修したく、ご許可くださいますよう、必要書類・選考料を添えてお願いをいたします。

フリガナ			性 別	
氏 名	⑩			
生年月日	年 月 日 生 (歳)			
現 住 所	〒		国 籍	
連 絡 先	自宅 TEL : 携帯 TEL :		メールアドレス※記載がない場合、授業の受講ができません	

本学科目等履修生在籍歴の有無 ↓該当する項目すべての□に○点をつけてください。

	1. 令和3年度の科目等履修生 ※在籍時学籍番号を記入してください。	例) 219001
	2. 令和2年度以前の科目等履修生 ※在籍期間を記入してください。	①昭和・平成・令和 年度から 年度まで在籍 ②昭和・平成・令和 年度から 年度まで在籍
	3. なし(新規)	

学歴 (各学校種の最終学歴のみ記入)

昭和・平成・令和 年 月	高等学校卒業・中等教育学校卒業 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)・その他
昭和・平成・令和 年 月	大 学(卒業・卒見込)
昭和・平成・令和 年 月	大学大学院(修了・修了見込・退学・在学中)
本学卒業生は記入	学部 学科(神道のみ該当に○印 フレックス A ・B、)
令和4年4月以降の所属を 記入してください。	(例 ○○大学大学院 ○○研究科 ○○課程在籍中、○○専門学校在籍中等、) 在籍中

就業の有無(令和4年4月1日現在) ※以下にご記入いただく情報は調査アンケートのみに使用します。

有	勤務先名	アルバイト含む
無 ア、イのいずれ かを必ず選択 してください	ア. 給料、賃金、報酬等の収入を得る仕事から退職した者、主婦・主夫等	
	イ. 給料、賃金、報酬等の収入を得る仕事等の経験がない者、主婦・主夫等の経験がない者	

教 務 課 使 用 欄

※何も記入しないでください。

必要書類	チェック欄	備考
選考料納入書		
身分証の写し		
卒業証明書		
成績証明書		
健康診断証明書		大学院生は代替用紙
単位修得証明書		

学籍番号	22
氏 名	X101

教務部長	教学事務部長	教務課長	教務課

履修科目届 ※記入上の注意をよく読んでご記入ください。
(太枠内の必要事項をご記入ください)

学籍番号	22
氏 名	

【前期・通年科目】

登録番号	キャンパス	曜／時限	時期	授業名	教員名	単位数
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
	渋谷・たま	／	前期・通年			
履 修 科 目 数 (合計)			科目	履 修 単 位 数 (合計)		単位

【後期科目】

登録番号	キャンパス	曜／時限	時期	授業名	教員名	単位数
	渋谷・たま	／	後期			
	渋谷・たま	／	後期			
	渋谷・たま	／	後期			
	渋谷・たま	／	後期			
	渋谷・たま	／	後期			
	渋谷・たま	／	後期			
	渋谷・たま	／	後期			
履 修 科 目 数 (合計)			科目	履 修 単 位 数 (合計)		単位

- ※記入上の注意
1. 「登録番号」は、「時間割」に記載の4ケタの番号を記入してください。
 2. 「キャンパス」「曜／時限」「時期」「授業科目名」「教員名」は、正しく記入してください。
 3. 【前期・通年科目】と【後期科目】はそれぞれの欄に記入してください。
 4. 【前期・通年科目】の『時期』の欄は、該当する方を○で囲んでください。

教 務 課 使 用 欄 ※何も記入しないでください。

選考料	,000 円	本学卒業生・本学大学院生無料・その他 20,000 円
登録料	20,000 円	本学卒業生・本学大学院生無料・その他 20,000 円
受講料	,000 円	登録単位数 単位×11,000 円
施設設備費	,000 円	本学卒業生・本学大学院生無料・半期受講 15,000 円・通年受講料 30,000 円
合 計	,000 円	
※後期追加登録分	,000 円	追加科目数 (単位数) 科目(単位)／処理日 月 日
確認日 月 日	確認者⑩	

令和 4 年度 科目等履修生 志望理由書

ふりがな		※ 教務課 使用欄	教養 No.
氏 名			

1. 科目等履修生志願の理由・目的について、具体的に記入してください。

[illegible]

2. 受講を希望する科目や分野と、その理由・目的について、具体的に記入してください。

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. On the left side, there is a vertical margin line, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard ruled document.

科目等履修生 選考料納入方法

<学内で納入する場合>

新規の方は、出願の際に選考料の納入が必要です。選考料を「学内」で納入する場合は、証明書自動発行機をご利用ください。

＊証明書自動発行機は、渋谷キャンパス（3台）・たまプラーザキャンパス（2台）、に設置しています。

＊以下の場合は選考料の納入は不要です。

ア) 令和3年度に科目等履修生に在籍した方（継続の方）

イ) 本学の学部卒業・大学院修了生の方

ウ) 平成4年度に本学大学院生に在籍予定の方

【 証明書自動発行機での納入方法 】

- ① **一部の過年度生・学外者**のボタンを押してください。
- ② **受験生・その他**のボタンを押してください。
- ③ **170. R4 科目等履修生選考料 ￥20,000. -**を選択してください。
- ④ 部数は「1」を選択し、お金を入れてください。
- ⑤ **領収書あり**または**領収書なし**は必要に応じて選択してください。
- ⑥ **選考料証明書**（A4サイズ・納入の証明となるもの）が出てきますので、必ず氏名を記入し、他の出願書類とともに教務課へ提出してください。

＊この選考料証明書に記名がないと支払いの確認ができません。必ず記名のうえ、ご提出ください。

【証明書自動発行機 設置場所・稼働スケジュール】

渋谷キャンパス：若木タワー1階入口を右、及び、2階の廊下に設置。

（稼働時間）10：00～18：00（土曜9：00～17：00）

たまプラーザキャンパス：たまプラーザ事務課入口（1号館1階）に設置。

（稼働時間）9：00～16：30

※大学ホームページもご確認ください。

〔令和4年2月・3月の事務開室日程表〕

科目等履修生 選考料納入方法 ＜ゆうちょ銀行から振り込む場合＞

新規の方は、出願の際に選考料の納入が必要です。選考料を「振込」で納入する場合は、郵便局備え付けの「振込取扱票(青色)」に必要事項を記入し、ゆうちょ銀行窓口でお手続きください。

＊以下の場合は選考料の納入は不要です。

- ア)令和3年度に科目等履修生に在籍した方(継続の方)
- イ)本学の学部卒業・大学院修了生の方
- ウ)令和4年度に本学大学院生に在籍予定の方

【ゆうちょ銀行での納入方法】

- ① 郵便局備え付の「払込取扱票(所定用紙)」で、ゆうちょ銀行の窓口(ATM不可)にて振込んでください。
 ※「払込取扱票」は郵便局備え付けの振込用紙(青色)でご送金ください。
 ※「払込取扱票」の通信欄には「氏名」「現住所」「電話番号」を明記してください。
 ※「振替払込請求書兼受領書(払込取扱の右端)」の依頼人欄に、氏名、電話番号を明記してください。
- ② ①を振込んだ際の「振替払込請求書兼受領証(払込取扱票の右端)」のコピーを、別紙「選考料納入証明書貼付台紙」に貼り付け、出願時に提出してください。
 ※ 現金による「通常払い込み」を行ってください。ATMでの振込みは「振替払込請求書兼受領証」がお手元に残りませんので、必ず窓口で振込み、「振替払込請求書兼受領証」をお受け取り下さい。
 下記の納付者情報が記載されないため、不明金扱いとなります。
 ※ 分割払いはできません。
 ※「振替払込請求書兼受領書」原本は、振込の証明として大切に保管してください。

口座番号 00150-2-154868

加入者名 学校法人國學院大學

← **【記入見本】**(郵便局の窓口備え付けの「払込取扱票」にご記入ください)

【「未記入」で納付をされた場合の取り扱い】

未記入で納付された場合は不明金となるため、こちらからご連絡もすることができません。ご注意ください。必ず、記入見本に従って上記内容を記入の上、ご納付ください。

選考料納入証明書貼付台紙

科目等履修生の選考料をゆうちょ銀行で納入した場合のみ、振込後の「振替払込請求書兼受領書」のコピーを下記に貼付し、出願時に提出してください。

のりで貼り付けてください。

振替払込請求書兼受領証

(払込取扱票の右端)

コピーを提出

※原本はご本人の控えとして
大切に保管してください。

※太枠内を記入してください。

受講目的	教養目的 ・ 資格目的
氏 名	
電話番号	()
教務課使用欄	

誓 約 書

令和4年 月 日

國學院大學学長 殿

私こと

このたび貴大学に令和4年度科目等履修生として在籍を許可されました。
つきましては在籍中、学則ならびに諸規則を堅く順守することを誓います。
上記について反した場合、在籍許可を取り消されても異議を申し立てません。

現 住 所 〒 _____

ふりがな

本 人 氏 名 _____ 印

昭和・平成 年 月 日生

緊急連絡先について

学内において科目等履修生自身に事故等が起きた際の緊急連絡先(ご家族等)を
下記へご記入ください。

ふりがな

氏 名 _____

電話番号(日中連絡のつく番号) _____

現 住 所 (科目等履修生本人と同じ場合は記入省略で結構です) _____

〒 _____

科目等履修生との関係 _____

ご記入いただいた個人情報は、科目等履修生本人の怪我や事故など緊急の連絡を要する場合にのみ使用します。