

## 令和3年度 ふるさと奨学金募集要項

(目的) 國學院大學名誉教授・元経済学部教授弘田嘉男先生及び有志の寄付金を基に制定され、家計が困窮している地方出身学生に対し、在学時の経済的な負担を軽減することを目的とする。

(対象者) ふるさと奨学金の対象者は、次の各号に該当する者とする。

- (1) 家計を支持する保証人が、1都3県(東京都・埼玉県・神奈川県・千葉県)を除く地域に居住している者
- (2) 自宅外通学者である者
- (3) 経済的に著しく困窮している者
- (4) 向学心と修学意欲があり、学業成績が良好な者

※本制度は、**令和2年度以降入学者が対象**であり、令和元年度(平成31年度)以前入学者は対象外となります。

(支給額) 年額 20万円 (6月と11月の2分割給付)

(願書配布) 令和3年4月21日(水)より大学HPからダウンロード開始

(願書受付) [郵送提出] 令和3年5月14日(金)必着

[窓口提出] 令和3年5月13日(木)・14日(金)

※提出書類等が期日までに揃わない場合は、下記担当窓口事前に相談ください。

### 【郵送・願書提出先】

#### 文・法・経済・神道文化学部

[窓口] 学生生活課 (渋谷キャンパス) 9:00~16:00 ※事務休止時間を除く

[郵送先] 〒150-8440 東京都渋谷区東4-10-28 國學院大學 学生生活課 学内奨学金係

#### 人間開発学部

[窓口] たまプラーザ事務課 (たまプラーザキャンパス) 事務開室時間内 ※事務休止時間を除く

[郵送先] 〒225-0003 神奈川県横浜市青葉区新石川3-22-1 國學院大學 たまプラーザ事務課 学内奨学金係

(選考方法) 書類選考(但し、面接が必要な場合あり。必要な方には別途本人に連絡をします。)

(採用者発表) 令和3年6月下旬予定 k-smapy II お知らせ機能にて配信および採用者には本人・保証人宛採用通知を発送します。

(支給時期) 令和3年7月中旬(学生本人の銀行口座に給付)

~~~~~ 出願する場合は下記の書類が必要です ~~~~~  
(出願する願書各々に書類を添付のこと)

### 全員が提出する書類

- 1) 奨学金提出書類確認シート(色紙用紙) … 提出の際は、願書と共に窓口へ提出してください。
- 2) 令和2年分の収入を証明する公的書類…父母・同一生計の祖父母他別紙【添付する証明書】を参考にしてください。
- 3) 願書 「願書記入上の注意」をよく確認してください。
- 4) 面接シート この面接シートは本奨学金の選考をする際、大変重要なものです。「面接シート」をもって面接に代えることがあるので、各質問事項(特に①②)については具体的に記入してください。

## 必要に応じて提出する書類

下記の状況に該当する方は、別紙【添付する証明書】を参考に書類を提出してください。

- 1) 生計を同じにしている家族に長期療養者あるいは障害者がいる
- 2) 主たる家計支持者が単身赴任をしている
- 3) 1年以内に火災・風水害・地震等による被害を受けたことがある
- 4) 父母が祖父母等を扶養している

## 願書記入上の注意（願書は出願者本人が記入すること）

願書記入については、出願時の状況を記入してください。

## 願書表面

### 1) 同一生計の家族

- 別居・同居に関わらず生活費の出所が同一である者を記入する。ただし、親の扶養から外れ定期収入がある兄弟姉妹は記入しない。
- 別居し別世帯を持っている（別居し独立生計を営んでいる）兄弟姉妹は記入しない。
- 別居者であっても扶養義務があり、仕送り等で経済的に生計を同じにしており、かつ父母の扶養に入っている祖父母等は記入する。

### 2) 就学者の記入

- 就学者は学校名（私立・公立）学年を必ず記入する。
- 専修学校（一般課程）・各種学校（予備校・訓練校）生徒は就学者には含まない。

## 願書裏面

- 3) 1ヵ月あたりの生活費はあくまでも平均なので、**収入・支出を一致**させる。また、「支出」欄の「その他」は具体的に記入する。
- 4) 「本人の学歴・職歴」欄は、**國學院大學入学まで空白期間のないよう**記入する。
- 5) 「奨学金の本人・保証人氏名」欄は**必ず各々が自署し、字体が別の印鑑を押印**する。同一と認められた場合、願書の受理はできないので注意すること（シャチハタ印等は不可）。

## 【よくある質問と回答】

Q 1. 働いている兄弟姉妹は家族数に含めますか？

A 1. 家族数に含めません。正規・非正規雇用を問わず、定期収入がある場合は別生計と見なします。ただし、定期収入がなく、かつ父母の扶養に入っている場合は別途「収入に関する事情書」に状況を記入の上、父母が扶養していることを証明できる書類(源泉徴収票・確定申告書(第1表・第2表))を併せて提出することで、家族数に含めることができます。

Q 2. 祖父母は家族数に含めますか？

A 2. 父母が主として扶養している場合は含めます。扶養の有無は父母の源泉徴収票や確定申告書などで確認できます。なお、祖父母を家族数に含める場合は、「祖父母の収入に関する証明書」および父母が祖父母を扶養していることを証明できる書類(源泉徴収票・確定申告書(第1表・第2表))を併せて提出してください。

Q 3. 社会人のため両親から援助を受けない独立生計です。誰の収入に関する証明書を提出すればよいですか？

A 3. 父母および学生本人の収入に関する証明書を提出してください。

Q 4. 家族に長期療養者がいるが治療期間は6ヵ月未満です。医療費の領収書は必要ですか？

A 4. 今後も治療を継続する見込みがあれば、提出可能な医療費・薬局の領収書を添付してください。  
また、併せて医療費等の「集計表」も添付してください。(別紙「添付する証明書」を参照のこと)

Q 5. 主たる家計支持者が単身赴任をしているが1年経っていない。家賃などの領収書は必要ですか？

A 5. 今後も単身赴任を継続する見込みがあれば、提出可能な家賃・光熱水費等の領収書を添付してください。  
また、併せてその費用の「集計表」も添付してください。(別紙「添付する証明書」を参照のこと)

Q 6. 必要書類が締切日までにそろわないが、どのようにすればよいですか？

A 6. まずは、提出可能な書類を出願期日に必ず提出してください。

## 【添付する証明書】

|          |       | 【収入に関する証明】出願者全員が提出する書類                                                           | 発行先 |
|----------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 提出<br>必須 | 給与所得者 | 令和2年分 源泉徴収票<br>(令和2年1月～令和2年12月分収入対象)                                             | 勤務先 |
|          | 自営業者  | 令和2年分 確定申告書(控) 第1表・第2表<br>(令和2年1月～令和2年12月分収入対象)<br>※税務署の受付印のあるもの(電子送信の場合は送信控を添付) | /   |

下表①～⑤対象者の方は、「所得証明書」の他に、下記書類を提出してください。

| 区 分                              | 【収入に関する証明】必要に応じて提出する書類(①～⑤該当者)                                                                                                              | 発行先                |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ①<br>年金受給者世帯                     | 受給中の年金すべて(厚生年金、基礎年金、企業年金等)の「 <b>年金の源泉徴収票</b> 」コピーを提出してください。源泉徴収票が無い場合や障害年金、遺族年金の場合には、「 <b>年金振込通知書(ハガキ)</b> 」 <b>両面コピー</b> (宛先を含む)を提出してください。 | 市区町村役所<br>日本年金機構等  |
| ②<br>令和2年1月以降<br>退職し、現在無<br>収入の方 | 「 <b>収入に関する事情書</b> 」を提出してください(書類は学生生活課・たまプラーザ事務課で配布します)。                                                                                    | 学生生活課<br>たまプラーザ事務課 |
| ③<br>令和2年1月以降<br>就職又は転職さ<br>れた方  | 現在の勤務先から「 <b>年間給与見込証明書</b> 」または <b>最新の「給与明細」3カ月分のコピー</b> を提出してください(給与明細書には、氏名・支給月額(税込総支給額)・勤務先名・支給年月が記載されていること)。                            | 勤務先                |
| ④<br>生活保護世帯                      | 受給金額が明記された「 <b>生活保護決定通知書</b> 」を提出してください(コピー可)。                                                                                              | 市区町村役所等            |
| ⑤<br>失業中の方                       | 雇用保険(失業保険)を受給している場合、「 <b>雇用保険受給資格者証</b> 」(コピー可。氏名・離職年月日・基本手当日額・所定給付日数が明記されていること)。                                                           | ハローワーク             |

☆各種証明書類に<マイナンバー>の記載は不要です。

▲不明な点は遠慮なく学生生活課・たまプラーザ事務課にお訊ねください。

## 【添付する証明書】

下表⑥～⑩対象者の方は、「所得証明書」の他に、下記書類を提出してください。

| 区 分                         | 【控除に関する証明】必要に応じて提出する書類(⑥～⑩該当者)                                                                                                                                                             | 発行先             |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ⑥<br>障害者のいる世帯               | 「 <b>身体障害者手帳</b> 」「 <b>療育手帳(愛の手帳・緑の手帳等)</b> 」(コピー可)もしくは、障害者であることを証明できる公的証明書を提出してください。                                                                                                      | 市区町村役所<br>医療機関等 |
| ⑦<br>長期療養者のいる世帯             | 出願者と同一生計で、出願時現在6ヵ月以上療養中の方を対象とします(長期に亘る療養が見込まれる場合は可)。<br><b>医療費明細書・領収書を添付のこと</b> (コピー可。経常的に支出している医療費を証明するもの。※保険・損害賠償等での補填分は差し引く)。<br>「 <b>医療費計算書</b> 」をお渡ししますので、学生生活課・たまプラーザ事務課窓口にお申し出ください。 | 医療機関等           |
| ⑧<br>火災・風水害・地震等の被害を受けた世帯    | 「 <b>罹災証明書</b> 」「 <b>被災証明書</b> 」を提出してください(コピー可。出願時1年以内に罹災(被災)された方を対象とします)。                                                                                                                 | 市区町村役所<br>消防署   |
| ⑨<br>家計支持者が別居(単身赴任)している世帯   | 家計支持者が別居(概ね1ヵ年)のため特別に支出している金額とし、 <b>住居費、光熱、水道費等の実費</b> に限ります。 <b>各事業者発行の領収書</b> を添付のこと(コピー可、領収書は該当者の名前が記載されているものが対象)。<br>「 <b>単身赴任実費計算書</b> 」をお渡ししますので、学生生活課・たまプラーザ事務課窓口にお申し出ください。         | 各事業所            |
| ⑩<br>父母が祖父母や無収入の兄弟姉妹を扶養している | 「令和2年分源泉徴収票」「令和2年分確定申告書(第1表・第2表)」等、父母が扶養していることを証明できる書類を提出してください(コピー可)。                                                                                                                     | 勤務先             |

☆各種証明書類に<マイナンバー>の記載は不要です。

▲不明な点は遠慮なく学生生活課・たまプラーザ事務課にお訊ねください。

# 奨学金提出書類確認シート

学生控

## 【記入上の注意】

- ①この書類は、提出時に願書の一番上の上のせて窓口に提出すること。
- ②網掛け太枠部分に、氏名・所属・携帯電話番号等を記入すること。
- ③学生控欄の番号（網掛・太枠部分）には、提出した書類の番号に○をすること。1～3は必須書類です。提出前に書類に不備がないように確認すること。

## ふるさと奨学金

No. \_\_\_\_\_ 氏名

| 大学記入 | 番号の(網掛太枠部分)に○をすること。 |                                                   |
|------|---------------------|---------------------------------------------------|
| 1    | 1                   | 願書                                                |
| 2    | 2                   | 面接シート                                             |
| 3    | 3                   | 令和2年分(令和2年分)所得証明証(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】※提出必須 |
| 4    | 4                   | 令和2年分(令和2年分)源泉徴収票(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】      |
| 5    | 5                   | 令和2年分(令和2年分)確定申告(控)(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】    |
| 6    | 6                   | 年間給与見込証明書・最新1～3か月の給与明細・年金振込通知【父・母・祖父・祖母】          |
| 7    | 7                   | 雇用保険受給証明書・無収入証明書【父・母・祖父・祖母】                       |
| 8    | 8                   | 医療費領収書・家賃、光熱水費等経費・障害者手帳のコピー・罹災関係証明書・収入に関する事情書     |
| 9    | 9                   | その他                                               |

本日、上記の書類を受領しました。(この書類は採否結果発表まで保管してください)

<個人情報の取り扱いについて>

國學院大學では、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の適正な取り扱いに努め、安全管理のために必要な措置を講じています。出願書類等に記載された個人情報は、奨学生の選考ならびに交付に係る業務を遂行するために利用し、利用目的の達成に必要な範囲を超えて、個人情報を取り扱うことはありません。また、本人の同意無く第三者への提供はいたしません。

\* 國學院大學 < 渋谷キャンパス; 学生生活課 > TEL 03-5466-0145

< たまプラーザキャンパス; たまプラーザ事務課 > TEL 045-904-7700

※日付・受領者印無きものは無効、受領書として扱いません。

|     |      |
|-----|------|
| 受領日 | 受領者印 |
|-----|------|

キリトリ

## ふるさと奨学金

No. \_\_\_\_\_

| 所 属 | 学 科 | 年 | 学籍番号 |   |   |  |  |  |  |
|-----|-----|---|------|---|---|--|--|--|--|
| 氏 名 |     |   | 携帯番号 | - | - |  |  |  |  |

大学記入 番号の(網掛太枠部分)に○をすること。

|   |   |                                               |       |
|---|---|-----------------------------------------------|-------|
| 1 | 1 | 願書                                            | 不備受付日 |
| 2 | 2 | 面接シート                                         | ④     |
| 3 | 3 | 令和2年分所得証明証(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】※提出必須    |       |
| 4 | 4 | 令和2年分源泉徴収票(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】         |       |
| 5 | 5 | 令和2年分確定申告(控)(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】       |       |
| 6 | 6 | 年間給与見込証明書・最新1～3か月の給与明細・年金振込通知【父・母・祖父・祖母】      |       |
| 7 | 7 | 雇用保険受給証明書・無収入証明書【父・母・祖父・祖母】                   |       |
| 8 | 8 | 医療費領収書・家賃、光熱水費等経費・障害者手帳のコピー・罹災関係証明書・収入に関する事情書 |       |
| 9 | 9 | その他                                           | ④     |

キリトリ

## ふるさと奨学金

No. \_\_\_\_\_ 氏名

| 大学記入 | 番号の(網掛太枠部分)に○をすること。 |                                               |
|------|---------------------|-----------------------------------------------|
| 1    | 1                   | 願書                                            |
| 2    | 2                   | 面接シート                                         |
| 3    | 3                   | 令和2年分所得証明証(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】※提出必須    |
| 4    | 4                   | 令和2年分源泉徴収票(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】         |
| 5    | 5                   | 令和2年分確定申告(控)(令和2年1月～令和2年12月)【父・母・祖父・祖母】       |
| 6    | 6                   | 年間給与見込証明書・最新1～3か月の給与明細・年金振込通知【父・母・祖父・祖母】      |
| 7    | 7                   | 雇用保険受給証明書・無収入証明書【父・母・祖父・祖母】                   |
| 8    | 8                   | 医療費領収書・家賃、光熱水費等経費・障害者手帳のコピー・罹災関係証明書・収入に関する事情書 |
| 9    | 9                   | その他                                           |

\*期限内に提出できない場合は、出願無効になります。

\*提出の際は本状を持参すること。

\* 國學院大學 < 渋谷キャンパス; 学生生活課 > TEL 03-5466-0145

< たまプラーザキャンパス; たまプラーザ事務課 > TEL 045-904-7700

提出期限 令和3年5月21日(金)

|     |      |
|-----|------|
| 受領日 | 受領者印 |
|-----|------|

# 令和3年度 ふるさと奨学金願書

|                    |             |      |  |     |  |  |  |
|--------------------|-------------|------|--|-----|--|--|--|
| フリガナ               | 男<br>・<br>女 | 学籍番号 |  |     |  |  |  |
| 氏名                 |             | 学部   |  | 学科  |  |  |  |
| 平成・昭和 年 月 日生 (満 歳) |             |      |  | 年 組 |  |  |  |

|       |         |
|-------|---------|
| 現住所 〒 | 携帯 ( )  |
|       | Tel ( ) |

|        |         |
|--------|---------|
| 家族住所 〒 | Tel ( ) |
|--------|---------|

| 就学者を除く同一生計の家族 | 続柄 | 氏名 | 年齢 | 勤務先 | 在職期間 | 年間収入金額 | 勤務形態等                      |                            |
|---------------|----|----|----|-----|------|--------|----------------------------|----------------------------|
|               | 父  |    |    |     | 年    | 万円     | 自営業・給与(正社員・契約社員・派遣・パート)・年金 |                            |
|               | 母  |    |    |     | 年    | 万円     | 自営業・給与(正社員・契約社員・派遣・パート)・年金 |                            |
|               |    |    |    |     | 年    | 万円     | 自宅・自宅外                     | 自営業・給与(正社員・契約社員・派遣・パート)・年金 |
|               |    |    |    |     | 年    | 万円     | 自宅・自宅外                     | 自営業・給与(正社員・契約社員・派遣・パート)・年金 |
|               |    |    |    |     | 年    | 万円     | 自宅・自宅外                     | 自営業・給与(正社員・契約社員・派遣・パート)・年金 |
|               |    |    |    |     | 年    | 万円     | 自宅・自宅外                     | 自営業・給与(正社員・契約社員・派遣・パート)・年金 |

注記 ①自宅とは上記「家族住所」をいう ②アルバイトは「パート」に含む ③年金の場合も「年間収入金額」を記入する ④千円以下切り捨て

\*父または母：死亡・生別・離婚の場合(いずれかに○)、その年月(昭和・平成・令和 年 月)

\*主たる家計支持者無職の場合(昭和・平成・令和 年 月)理由を下記に記入

| 本人を除く就学者 | 続柄 | 氏名 | 年齢 | 在学学校名 | 学年 | 通学別    |
|----------|----|----|----|-------|----|--------|
|          |    |    |    | 立     | 年  | 自宅・自宅外 |
|          |    |    |    | 立     | 年  | 自宅・自宅外 |
|          |    |    |    | 立     | 年  | 自宅・自宅外 |
|          |    |    |    | 立     | 年  | 自宅・自宅外 |

## 大学記入欄(以下は記入不要)

| 収入欄     |         |        | 控除欄                 |      |
|---------|---------|--------|---------------------|------|
| 収入・売上 1 | 控除・経費 1 | 所得 1   | 自宅(114)・自宅外(157)    |      |
|         |         |        | 母子・父子(49)/障害(99)/療養 |      |
|         |         |        | 支持者別居(上限71)         |      |
| 収入・売上 2 | 控除・経費 2 | 所得 2   | 就学者                 |      |
|         |         |        | 控除合計(②)             |      |
|         |         |        | 認定所得(①-②) …③        |      |
| 所得合計(①) |         |        | 基準額(④)              | ( 人) |
|         |         | 判定額③-④ |                     |      |

(裏面もあります)



