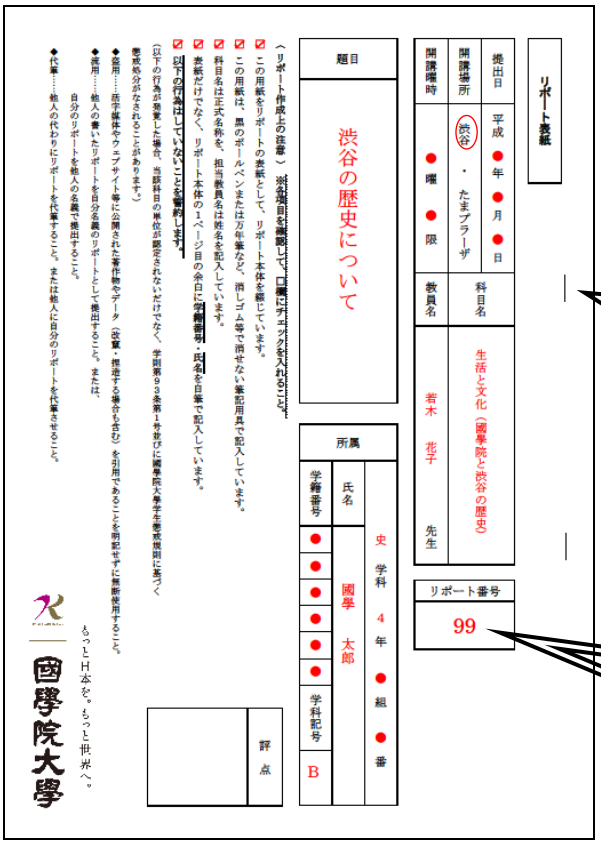
リポート体裁　見本

大学ＨＰから所定の用紙をダウンロードしてください。
【横書き】Ａ４横書き（用紙縦置き）
【縦書き】Ａ４縦書き（用紙横置き）
　　Ｂ５縦書き（用紙横置き）
　　Ｂ５縦書き（用紙縦置き）

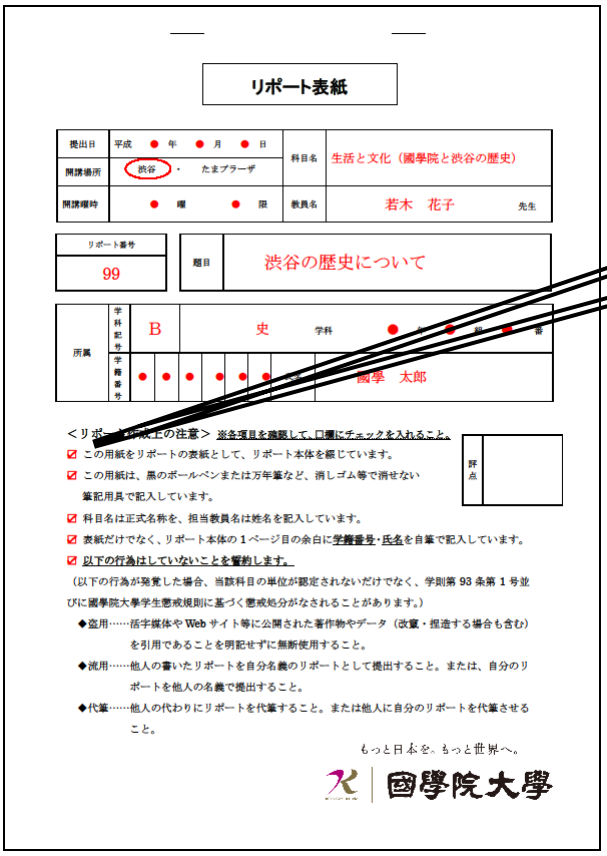
●縦書きのリポート体裁



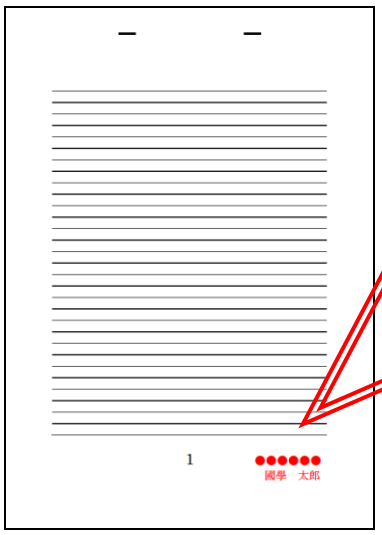
【ホチキス留め】
ホチキスで必ず２ヵ所留めてください（針なしホチキスは使用不可）。ページ数が多くホチキスで留められない場合は紐で綴ってください。

【リポート番号】
リポート番号を正しく記入してください。

●横書きのリポート体裁



【リポート作成上の注意】
熟読し、５つの項目全てにチェックを入れてください。



【リポート本体への記名】
表紙で綴じたリポート本体の１ページ目の余白のどこかに、学籍番号・氏名を自筆で記入してください。