# 平成26年度後期 SA (スチューデント・アシスタント)募集要項

教育開発推進機構では、大人数授業での教育効果の向上を目指して、SA(スチューデント・アシスタント)制度を実施しています。つきましては、授業補助に参画してくれる意欲ある学生を募集しますので、以下の要項を熟読の上、応募してください。

1. 募集対象:2年生~4年生(留年者・卒業延期者は不可) ※GPA 2.50以上が望ましい。

2. 採用期間:平成26年10月採用決定~平成27年3月31日

3. 勤務時間:以下の時間帯で都合のつく時間をエントリーしてください。

時限		シフト	月	火	水	木	金	土
1	8:50~10:20	A 8:30~10:30 (2H)	Α	Α	Α	Α	Α	Α
2	10:30~12:00	B 10:10~12:10 (2H)	В	В	В	В	В	В
3	12:50~14:20	C 12:30~14:30 (2H)	С	С	С	С	С	С
4	14:30~16:00	D 14:10~16:10 (2H)	D	D	D	D	D	D
5	16:10~17:40	E 15:50~17:50 (2H)	E	E		Е	Е	Е
6	17:50~19:20	F 17:30~19:30 (2H)	F	F	F	F	F	
7	19:30~21:00	G 19:10~21:10 (2H)	G	G	G	G	G	

※自分が受講している授業には、エントリーすることはできません。

※1シフト2時間勤務。

4. 給与 : 時給870円

※給与は、原則として月末締めの翌月支払いとなります。

#### 【業務内容】

- (1) 教材・資料の準備(印刷・運搬のみ) および配付
- (2) 出席カード、コメント・ペーパー等の配付・回収・整理
- (3) 授業アンケートの配付・回収
- (4) AV 機器等の運搬・設定準備や操作
- (5) 小テスト・リポートの配付・回収

## 【禁止事項】

- (1) 成績評価に関すること(採点関係業務・コメント執筆・評価決定など)
- (2) 小テスト・学年試験等の監督
- (3) 受講生の受講態度等に対する注意
- (4) 教材の作成作業(印刷・運搬以外)
- (5) SA 自身が履修している授業の補助
- (6) その他、個人情報を扱いまたは知りうる業務

## 【提出期間】

# 平成 26 年 9 月 8 日 (月) ~9 月 17 日 (水) 正午まで (厳守)

## 【提出書類】

- ① 平成 26 年度後期 SAエントリーシート (様式①)
- ② 平成26年度前期 「成績通知書」
- ③ 平成26年度後期 SA エントリーシフト表 (様式②)

## 【提出時の注意】

- ・応募を希望する人は、まず、「エントリーシート」(様式①) と平成 26 年度前期の「成績通知書」 を、末尾の受付時間内に、教育開発推進機構 (3 号館 3311) に提出してください。 この時に面談を行いますので、時間の余裕のある時に来てください。
- ・次に、「エントリーシフト表」(様式②) は、時間割が確定次第、締切日時までに提出しください。 万一、履修修正等で変更が生じた場合には、直ちに再提出してください。

## 【採否連絡】

決定次第、個別に大学登録のメールアドレス宛に連絡します。

※各自、K-Smapy 登録メールの確認をお願いします。

#### 【SA研修会・報告会】

採用となったSAは、9月 27日 (土) 午後 2時 30分から開催する「SA研修会」(会場は未定) に参加してください。研修時は、SA 勤務時の服装を想定して来てください。

また、後期期間中に、中間報告会と最終報告会を実施しますので、参加してください。

以上

## 教育開発推進機構

渋谷キャンパス 3311 (3号館3階)

受付時間:月曜~金曜

 $10:00 \sim 12:50, 13:50 \sim 17:00$ 

※夏季休暇中は、土曜は閉室です。

メールアドレス: kyouikukaihatsujim@kokugakuin.ac.jp

電 話:03-5466-6744