

パソコン使用の場合、書式は原則として用紙がA四判、文字数は1 ページ 40×30 や 60×20 など  
1 ページ合計 1,200 文字となるように設定してください。手書きの場合、B 四判 400 字詰原稿用紙を使用する。

【背表紙例】  
平成〇〇年〇〇月 ( 題 目 ) ( 國學院大學大学院文学研究科 ) ( 氏 名 )

平成〇〇年〇〇月  
博士学位申請論文

「 ( 題 目 ) 」

國學院大學大学院  
文学研究科  
( 氏 名 )

【横書きの場合―表紙例】左綴じとする。

平成〇〇年〇〇月  
博士学位申請論文

「 ( 題 目 ) 」

國學院大學大学院  
文学研究科  
( 氏 名 )

【縦書きの場合―表紙例】右綴じとする。