

パソコン使用の場合、書式は原則として用紙がA四判、文字数は1 ページ 40×30 や 60×20 など  
1 ページ合計 1,200 文字となるように設定してください。手書きの場合、B 四判 400 字詰原稿用紙を使用する。

【縦書きの場合―表紙例】 右綴じとする。

平成〇〇年〇〇月  
博士学位申請論文 中間報告

指導教員 ○〇〇〇 教授 ㊟

「 ( 題 目 ) 」

文学研究科〇〇〇学専攻〇〇〇コース  
平成〇〇年度 博士課程後期入学  
( 氏 名 )

【横書きの場合―表紙例】 左綴じとする。

平成〇〇年〇〇月  
博士学位申請論文  
中間報告

「 ( 題 目 ) 」

指導教員 ○〇〇〇 教授 ㊟

文学研究科〇〇〇学専攻〇〇〇コース  
平成〇〇年度 博士課程後期入学  
( 氏 名 )