

証明書自動発行機使用方法

大学院事務課

- 選考料等の納入は、下記の方法により該当する金額の申請書を自動発行機で購入し、大学院事務課に提出してください。

1. 出願時に必要な申請書（2月15日～3月28日）

〈新規聴講生選考料の申請書〉（注：継続の場合、選考料は不要です。）

1. のボタンを選択（右下）
2. のボタンを選択（左下）
3. のアイコンを選択
4.
5. 出願書類と一緒に大学院事務課窓口へ提出してください。

2. 手続き時に必要な申請書（早期：3月中旬ごろ 通常：5月中旬ごろ）

- 購入は上記と同様の方法で下記番号を検索してください。

特別研究生

248:特別研究生研究指導料	¥50,000
249:特別研究生受講料（@通年科目）	¥20,000
339:（@半期科目1科目）	¥10,000
341:特別研究生受講料（1単位毎）	¥5,500

- ☆ 自動発行機は、若木タワー1F・2Fに設置してあります。