

# 証明書自動発行機使用方法

大学院事務課

- 選考料等の納入は、下記の方法により該当する金額の申請書を自動発行機で購入し、大学院事務課に提出してください。

## 1. 出願時に必要な申請書（3月21日～4月5日）

※ただし、3月29日(水)～4月2日(日)の期間は、自動発行機稼働停止のため購入できませんので、ご注意ください。

〈新規聴講生選考料の申請書〉（注：継続の場合、選考料は不要です。）

1.  のボタンを選択（右下）
2.  のボタンを選択（左下）
3.  のアイコンを選択
4.
5. 出願書類と一緒に大学院事務課窓口へ提出してください。

## 2. 手続き時に必要な申請書（5月中旬ごろ）

- 購入は上記と同様の方法で下記番号を検索してください。

### 聴講生

252:聴講生登録料（本学出身）	¥5,000
253:聴講生登録料（他大学出身）	¥10,000
254:聴講生聴講料（@通年科目）	¥30,000
338:（@半期科目1科目）	¥15,000

☆ 自動発行機は、若木タワー1F・2Fに設置してあります。